

Муниципальное казенное предприятие
«Энергокомплекс»
Асбестовского городского округа

12.11.2024

П Р И К А З
п.Белокаменный

№ 57-ОД

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в
МКП «Энергокомплекс»

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МКП «Энергокомплекс» АГО на 2025-2028 годы.
2. Контроль за исполнением данного Приказа оставляю за собой.

Приложение:

1. План мероприятий по противодействию коррупции в МКП «Энергокомплекс» АГО на 2025-2028 годы.

Директор



Д.В.Варламов.

УТВЕРЖДЕН:
приказом от 12.11.2024г. № 57-ОД


Д.В.Варламов

План
мероприятий по противодействию коррупции
в МКП «Энергокомплекс» АГО на 2025-2028г.г.

№ п/п	Направление	Наименование мероприятия	Периодичность или сроки исполнения	Показатели исполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
1	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Актуализация Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	При необходимости	Принятие новых локальных актов, внесение изменение в локальные правовые акты в соответствии требованиям законодательства	Инспектор отдела кадров
		Продолжать введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью, стандартной антикоррупционной оговорки	Постоянно	Соблюдение положений антикоррупционной политики	Бухгалтер, юристконсульт, директор
		Актуализация антикоррупционной политики МКП «Энергокомплекс»	При необходимости	Принятие новых локальных актов, внесение изменение в локальные правовые акты в соответствии требованиям	Директор

				законодательства	
		Актуализация Положения о конфликте интересов	При необходимости	Принятие новых локальных актов, внесение изменения в локальные правовые акты в соответствии требованиями законодательства	Директор
		информирование работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов обратной связи)	При необходимости	Соблюдение положений антикоррупционной политики	Директор
2	Реализация специальных антикоррупционных процедур	информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов обратной связи)	При необходимости	Соблюдение положений антикоррупционной политики	Директор
		защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	При необходимости	Соблюдение положений антикоррупционной политики	Директор

		Подведение итогов работы по антикоррупционной направленности, планирование на следующий период.	Декабрь каждого текущего года	Мониторинг выполнения мероприятий антикоррупционной направленности и для планирования мероприятий на следующий год	Директор, комиссия, ответственная за профилактику коррупционных и иных правонарушений
		Размещение на сайте учреждения настоящего плана, актуализация	До 16.12.2024г.	Информационная открытость учреждения	Гл.инженер
		Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Постоянно	Соблюдение положений антикоррупционной политики	Секретарь комиссии
		Определение ответственных должностных лиц за работу по противодействию коррупции	При необходимости	Решение организационных вопросов	Директор
		Включение в должностные обязанности ответственных должностных лиц обязанности по противодействию коррупции	При необходимости	Соблюдение положений антикоррупционной политики	Инспектор отдела кадров
		Актуализации информации в помещении учреждения на информационном стенде антикоррупционного характера с указанием сведений о возможности обращения по фактам коррупции в учреждении, контактных данных ответственных лиц, телефонов доверия (горячих линий) для сообщения о фактах коррупции	При необходимости	Информационная открытость учреждения	Антикоррупционная комиссия
		Направление в учреждения сведений о лицах, уволенных с государственной и	При необходимости	Соблюдение требований	Инспектор отдела кадров

		муниципальной службы и поступивших на работу в учреждение в сроки, установленные законодательством (в том числе, по совместительству)		законодательства	
		Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований антикоррупционной политики, по урегулированию конфликта интересов	По мере возникновения оснований для заседания комиссии	Соблюдение требований законодательства	Члены комиссии
		выявление случаев конфликта интересов, возникающих у сотрудников	В течение периода		Директор, Инспектор отдела кадров
		Обеспечение контроля выполнения работниками обязанности сообщать в случаях, установленных законодательством, о получении подарка в связи с выполнением ими служебных обязанностей	В течение периода	Соблюдение требований законодательства	Директор, члены комиссии
		Информирование граждан о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов	В течение периода	Информационная открытость учреждения	Инспектор отдела кадров
		Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Ежегодно		Инспектор отдела кадров
3	Обучение и информирование работников	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По планам членов комиссии	антикоррупционное просвещение	Члены комиссии

		<p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p> <p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p> <p>Участие сотрудников в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>В течение периода</p> <p>В течение периода</p>	<p>антикоррупционное просвещение</p> <p>Повышение знаний в области противодействия коррупции</p>	<p>Члены комиссии</p> <p>Сотрудники предприятия</p>
		<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p>	<p>В течение периода</p>	<p>Отсутствие нарушений финансовой дисциплины</p>	<p>Директор, члены комиссии</p>
4	<p>Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита требованиям антикоррупционной политики</p>	<p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений, укреплению финансовой дисциплины и привлечение виновных лиц к ответственности, осуществление контроля устранения недостатков и нарушений</p> <p>Обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки</p> <p>Применение к работникам всех предусмотренных действующим законодательством мер ответственности по минимизации и (или) ликвидации</p>	<p>В течение периода</p> <p>В течение периода по истечению каждого года</p> <p>Постоянно</p>	<p>Мониторинг соблюдения финансовой дисциплины</p> <p>Привлечение к ответственности</p>	<p>Директор, главный бухгалтер, члены комиссии</p> <p>Главный бухгалтер</p> <p>директор</p>

		последствий коррупционных и иных нарушений			
		Мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, а также условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, выявление коррупционных факторов, принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок для нужд учреждения	В течение периода	Соблюдение требований законодательства в области осуществления закупок	Главный бухгалтер, юрист-консультант, директор
5		Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Ежеквартально	Отсутствие нарушений	Члены комиссии, директор
6	Оценка результатов проведения антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ежеквартально	Информационная открытость деятельности по противодействию коррупции	Члены комиссии, директор,
		Обеспечение гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений при исполнении Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Информационная открытость деятельности по противодействию коррупции	Директор, главный бухгалтер
		Осуществление контроля исполнения хозяйственных договоров	Постоянно	Отсутствие нарушений исполнения	Главный инженер, главный бухгалтер, директор
7	Разработка и реализация механизмов, способствующих	Раздача памяток для членов комиссии по осуществлению закупок по	В течение периода	Информационно-	Секретарь комиссии

	совершенствованию организации деятельности администрации учреждения	соблюдению требований части 6 статьи 39 ФЗ №44 от 05.04.20 4г. в целях предотвращения конфликта интересов между участниками закупки и заказчиками		просветительская деятельность	
		Исполнение решений (протоколов, поручений) компетентных органов по противодействию коррупции	В течение периода	Организация деятельности по противодействию коррупции в соответствии требованиям компетентных органов	Сотрудники предприятия
		Актуализация на сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции»	Ежеквартально, при необходимости	информационная открытость деятельности учреждения	Гл.инженер
8	Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения	Обеспечение размещения в разделе «противодействие коррупции» на сайте предприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» плана мероприятий по противодействию коррупции	До 16 декабря 2024 года	Информационная открытость деятельности по противодействию коррупции	Гл.инженер
		Размещение в местах, где на регулярной основе осуществляется прием граждан, информации (плакатов, объявлений и т.п.) о недопустимости коррупционного поведения, в том числе подарков, дачи взяток, подкупа и иных форм проявления коррупции	В течение периода	Информационная открытость деятельности учреждения по противодействию коррупции	Инспектор отдела кадров
		Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	К международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	Информационно-просветительская деятельность, привлечение	Сотрудники предприятия

				внимания к проблематике	
		Контроль сроков уведомления учреждений и организаций после оформления трудоустройства уволившегося с гражданской службы гражданина	Постоянно	Отсутствие нарушений	Директор, инспектор отдела кадров
9	Представление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Мониторинг информации в СМИ о фактах коррупции в действиях (бездействиях) работников учреждения	В течение периода	Обеспечение открытости деятельности	Директор, инспектор отдела кадров
10	Соблюдение ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной службы Свердловской области, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с учреждением после увольнения с государственной гражданской службы	Мониторинг, обобщение опыта работы и рассмотрение лучших практик по освещению в СМИ антикоррупционной деятельности учреждений	В течение года (1 раз в год) До 25.12	Обеспечение открытости деятельности, внедрения опыта лучших практик	
11	Соблюдение норм законодательства РФ, содержащие запрет на дарение подарков работникам учреждения, а также на получение ими подарков в связи с выполнением служебных (трудовых) обязанностей	Публикация информации, статей по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте учреждения, размещение роликов социальной рекламы, видеосюжетов и иных форм информации по тематике противодействия коррупции	В течение года 1 раз в полугодие	Обеспечение открытости деятельности учреждения, информационно-просветительская деятельность	Директор, инспектор отдела кадров, начальники цехов
12	Обеспечение открытости деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции	Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информации о контактных лицах, ответственных за организацию противодействия коррупции на предприятии, номерах «телефонов	В течение периода	Обеспечение открытости деятельности, информационно-просветительская деятельность	Директор, члены антикоррупционной комиссии

		доверия» для сообщения о фактах коррупции на предприятии			
		Размещение в местах, где на регулярной основе осуществляется прием граждан, информации (плакатов, объявлений и т.п.) о недопустимости дачи взятки, предложения подарков, подкупа и иных форм проявления коррупции	Один раз в полугодие	Информационно-просветительская деятельность	Секретарь комиссии
		рассмотрение типовых ситуаций конфликта интересов при осуществлении закупок,	1 раз в полугодие 2025-2028г.	Отсутствие коррупционных нарушений	Директор, гл.инженер
13	Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции	порядок урегулирования ситуаций конфликта интересов при осуществлении закупок, в то числе - разъяснение обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о склонении к совершению коррупционного правонарушения и порядок уведомления о склонении к совершению коррупционного правонарушения, - разъяснение обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и порядок урегулирования конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов в том числе порядок уведомления работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок	1 раз в полугодие 2025-2028г.	Отсутствие коррупционных нарушений	Директор, гл.инженер

14	Проведение разъяснительной работы с лицами, участвующими в осуществлении закупок, в том числе членами контрактной службы	Знакомить с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции, о внесенных изменениях в Закон о контрактной системе, в том числе предполагаемых мер административной ответственности и размерах штрафов за допущенные правонарушения, в том числе принятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	1 раз в полугодие 2021-2028г.	Повышение уровня знаний по вопросам противодействия коррупции в сфере осуществления закупок и ответственности за нарушения	Директор, инженер
----	--	---	-------------------------------	--	-------------------

Подготовил: ответственная за профилактику коррупционных и иных правонарушений МКП «Энергокомплекс»: Кочурина А.А.